

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1033501000521 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 11.01.2023 за
ГРН 2233500005374



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 32A2F6B6C7FAE03A46543714431F9473
Владелец: Теркина Марина Юрьевна
специалист 1 разряда
Действителен с 15.11.2022 по 08.02.2024



УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Нюксенского
муниципального района
от 23.12.2022 № 256

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ
«НЮКСЕНСКИЙ ЦЕНТР ТРАДИЦИОННОЙ НАРОДНОЙ КУЛЬТУРЫ»
(МБУК «Нюксенский ЦТНК»)

2022 год

Составил: Попова Наталья Витальевна Дата составления: 12.01.2023 16:31:12
МУ «МФЦ Нюксенского муниципального района» 161380, Вологодская обл. Нюксенский р-н, с Нюксенина, ул. Г.Серебряная, д. 23

Серийный номер и срок действия ключа проверки ЭП, кому выдан: №32a2f6b6c7fae03a46543714431f9473, 08.02.2024
Теркина Марина Юрьевна. Дата составления: 12.01.2023 16:31:12



I. Общие положения.

1.1. Полное наименование бюджетного учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нюксенский Центр традиционной народной культуры»

Официальное сокращенное наименование бюджетного учреждения: МБУК «Нюксенский ЦТНК».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Нюксенский Центр традиционной народной культуры» (ранее муниципальное учреждение культуры «Нюксенский районный Центр традиционной народной культуры») (далее - Учреждение) создано в 2006 году в соответствии с приказом начальника Управления по делам культуры и спорта Нюксенского муниципального района от 03 января 2006 года № 1 «О переименовании муниципального учреждения культуры «Центр традиционной народной культуры».

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Нюксенский муниципальный округ. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация Нюксенского муниципального округа (далее - учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Комитет земельно-имущественных отношений администрации Нюксенского муниципального округа Вологодской области.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в Финансовом управлении администрации округа, печать, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией - муниципальным учреждением, тип - бюджетное учреждение, создано для обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий органов местного самоуправления округа в сфере культуры.

1.6. Место нахождения Учреждения: 161380, Российская Федерация, Вологодская область, Нюксенский район, с. Нюксеница, ул. Культуры, д. 26.

1.7. Почтовый адрес: 161380, Российская Федерация, Вологодская область, Нюксенский район, с. Нюксеница, ул. Культуры, д. 26.

1.8. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных ему учредителем средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.10. Учреждение действует на основании Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуется

нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, Нюксенского муниципального округа и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

II. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Вологодской области, нормативными правовыми актами Нюксенского муниципального округа и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти области, органов местного самоуправления округа в сфере культуры, организации деятельности по развитию местного традиционного народного художественного творчества и народных художественных промыслов.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг и осуществление мероприятий, направленных на создание условий для поддержки и развития материального и нематериального культурного наследия, традиционной народной культуры.

2.3. Цели деятельности Учреждения:

- изучение, сохранение и восстановление материального и нематериального культурного наследия, традиционной народной культуры, народных художественных промыслов и ремесел нюксенского края и смежных с ним территорий;

- реализация программ по привлечению творческого потенциала местного населения к воспроизводству и сохранению историко-культурного наследия;

- реализация программ по развитию этнокультурного туризма;

- удовлетворение потребностей жителей Нюксенского муниципального округа в дополнительном образовании в сфере традиционной народной культуры;

- проведение исследований, разработка и реализация проектов и программ в сфере традиционной народной культуры.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Основные виды деятельности:

- выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;

- организация и проведение фольклорно-этнографических экспедиций;

- проведение исследований в сфере традиционной народной культуры, внедрение результатов исследований в практическую деятельность;

- комплектование, хранение, учёт объектов Централизованного фонда

фольклорно-этнографических материалов;

- организация деятельности клубных формирований, кружковых студий, творческих коллективов по освоению народных традиций;
- организация мероприятий: фольклорных фестивалей, ярмарок, народных гуляний, календарных праздников, выставок, праздников фольклора и ремёсел.

2.4.2. Для достижения указанных целей Учреждение может осуществлять иные, соответствующие им виды деятельности:

- организация и проведение семинаров, мастер-классов, творческих мастерских, досуговых мероприятий для разных возрастных групп населения;
- проведение теоретических и прикладных исследований в сфере традиционной народной культуры, материального и нематериального культурного наследия, народного творчества и культурно-досуговой деятельности;
- формирование фольклорно-этнографических, учебно-вспомогательных, информационно-методических, архивных фондов, а также фондов предметов материальной культуры;
- организация хранения, комплектования, учета фондов;
- публикация фольклорно-этнографических материалов, исследований, научно-методических разработок, статей, аудиовизуальной продукции, других материалов, отражающих историю, современное состояние и проблемы развития форм традиционной народной культуры;
- разработка программ, методик изучения, возрождения и сохранения локальных традиций;
- подготовка планов, программ, занятий, докладов, лекториев, сценариев, методических разработок, пособий, положений, статей и др. для осуществления текущей методической, консультационной работы постоянно действующих формирований;
- организация и проведение культурно-досуговых мероприятий;
- подготовка, изготовление и реализация справочно-информационной, методической, научной и иной литературы в сфере традиционной народной культуры, народного творчества и культурно-досуговой деятельности, иной полиграфической продукции (календари, буклеты, каталоги и др.);
- пошив народных традиционных костюмов;
- осуществление проектов и программ, связанных с расширением туристских возможностей;
- развитие этнокультурного туризма, разработка туристских маршрутов;
- содействие развитию транспортных, гостиничных услуг и услуг общественного питания.

2.4.3. Учреждение для достижения цели, ради которой оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность:

- передача в аренду закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением муниципального имущества, по согласованию с Учредителем;
- производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения;

- оказание консультационных услуг в сфере традиционной народной культуры, этнотуризма;
- оказание посреднических услуг в сфере традиционной народной культуры, этнотуризма;
- консультирование по вопросам традиционной народной культуры;
- предоставление координационно-методической информации по вопросам традиционной народной культуры;
- организация туристического обслуживания граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства;
 - а) осуществление приема и обслуживания туристов (в том числе и иностранных) по согласованным программам;
 - б) организация приема, размещения, перевозки, проживания, питания и культурно-бытового обслуживания туристов;
 - в) предоставление туристских информационных услуг и др.;
- организация экскурсионного обслуживания:
 - а) предоставление услуг экскурсоводов;
 - б) обеспечение экскурсионными билетами;
 - в) организация и проведение тематических и обзорных экскурсий;
- предоставление иных туристских и экскурсионных услуг;
- изготовление сувенирной продукции, изделий народных художественных промыслов, издание каталогов, буклетов, календарей, пригласительных билетов и другое;
- осуществление деятельности, направленной на реализацию туристского продукта (реклама, участие в специализированных выставках, ярмарках, организация туристских информационных центров по продаже туристского продукта, и другое);
- организация торгово-закупочной деятельности для удовлетворения потребностей туристов;
- организация приема, размещения, проживания, питания и культурно-бытового обслуживания официальных делегаций.

Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения:

2.5. Муниципальные задания для Учреждения формируются и утверждаются учредителем Учреждения в порядке, определенном постановлением администрации Ньюксенского муниципального округа, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в подпункте 2.4.1 пункта 2.4 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.8. Учреждение осуществляет образовательную лицензируемую деятельность на основании и в соответствии с лицензиями, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.8.1. Учреждение самостоятельно устанавливает величину и структуру приема слушателей в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности

2.8.2. Обучение осуществляется на договорной основе.

2.8.3. Формы обучения, направления стажировки, сроки обучения устанавливаются в соответствии с заключенными с организациями и учреждениями договорами и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.8.4. Учебный сезон устанавливается с октября по июнь включительно.

2.8.5. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.8.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.8.7. Слушатель, выполнивший все требования учебного плана, получает удостоверение.

2.8.8. За невыполнение учебных планов, грубое нарушение предусмотренных Уставом обязанностей к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия

2.8.9. Учебный процесс в Учреждении осуществляется работниками руководящего и творческого состава Учреждения, приглашенными специалистами, работающими в сфере культуры и образования, сотрудниками базовых учреждений культуры, на условиях почасовой оплаты труда.

III. Имущество Учреждения и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением.

3.1. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Нюксенский муниципальный округ.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении денежных средств Учреждению на приобретение указанного имущества.

3.4. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Учреждения, предоставлен ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.5. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

- субсидия на выполнение муниципального задания;
- субсидия на иные цели;
- субсидии на инвестиции;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- имущество, закрепляемое за Учреждением на праве оперативного управления;
- пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.6. Имущество и денежные средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

3.7. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и в соответствии с договором о порядке использования имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

3.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем Уставе.

3.9. Учреждение с согласия собственника имущества:

- распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- передает имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

3.10. Учреждение обязано эффективно использовать имущество,

закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.11. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из муниципального бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также на иные цели. Учреждение ежегодно в сроки, определенные учредителем, представляет учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных за счет выделенных ему учредителем средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.13. Доходы Учреждения поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано. Неиспользованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных Учреждению на выполнение муниципального задания, остаются в распоряжении Учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.14. В случае сдачи в аренду с согласия собственника имущества, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

3.15. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

IV. Организация деятельности Учреждения.

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и области, округа и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы населения, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

- заключать гражданско-правовые договоры бюджетного учреждения на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд в порядке, установленном Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ

"О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"; "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 05.04.2013 N 44-ФЗ

- приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая муниципальные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров;

- самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на услуги, работы и продукцию, осуществляемые Учреждением за плату, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации предусмотрено государственное регулирование цен;

- создавать по согласованию с Учредителем обособленные подразделения без прав юридического лица (филиалы, представительства), утверждать их положения и назначать руководителей, при этом имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, входящем в сводный баланс Учреждения, руководители филиалов и представительств действуют от имени Учреждения на основании доверенности, выданной директором Учреждения;

- самостоятельно устанавливать систему оплаты труда в Учреждении, размеры заработной платы работников Учреждения (включая размеры должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера) в соответствии с трудовым законодательством и в пределах имеющихся средств на оплату труда;

- вступать в союзы и ассоциации некоммерческих организаций в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение обязано:

- в полном объеме выполнять установленные муниципальные задания;

- составлять и представлять на согласование учредителю план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчет о его исполнении в порядке, установленном учредителем;

- представлять учредителю отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за Учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется учредителем Учреждения;

- представлять учредителю бухгалтерскую и статистическую отчетность Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- представлять собственнику имущества карту учета муниципального имущества установленной формы по состоянию на начало очередного года;

- в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и области, по требованию собственника имущества и по согласованию с учредителем заключить договор имущественного страхования;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество

продукции, работ, услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно нарушение иных правил хозяйствования;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

- обеспечивать выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности и мобилизационной подготовке;

- обеспечивать защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения и по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации Учреждения;

- обеспечивать организацию и ведения делопроизводства учреждения в соответствии с установленными требованиями

- оплачивать труд работников Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Вологодской области, нормативно-правовыми актами Нюксенского муниципального округа;

- обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.5. Контроль деятельности Учреждения осуществляется учредителем и собственником имущества в пределах их компетенции в порядке, определенном администрацией Нюксенского муниципального района.

V. Управление Учреждением.

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Установление Учреждению муниципальных заданий, принятие решения об изменении муниципального задания.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в порядке, утвержденном администрацией Нюксенского муниципального округа.

5.2.3. Утверждение Устава Учреждения, изменений (включая новую редакцию) в устав Учреждения в порядке, установленном администрацией Нюксенского муниципального округа.

5.2.4. Принятие решения о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий, заключение и прекращение трудового договора

с директором Учреждения, внесение в него изменений.

5.2.5. Осуществление контроля деятельности Учреждения в порядке, определенном администрацией Ньюксенского муниципального округа.

5.2.6. Проведение процедур реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения в порядке, определенном администрацией Ньюксенского муниципального округа.

5.2.7. Предварительное согласование крупных сделок Учреждения.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных между собой сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог, при условии, что цена такой сделки или стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная без предварительного согласия учредителя, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя.

5.2.8. Рассмотрение обращений Учреждения о согласовании:

- создания и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств, при этом в Устав Учреждения должны быть внесены соответствующие изменения;

- сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.9. Принятие решений о согласовании передачи денежных средств Учреждения некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.

5.2.10. Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 г. № 3612-1 и нормативными правовыми актами Вологодской области, Ньюксенского муниципального округа.

5.3. К компетенции Комитета земельно-имущественных отношений администрации Ньюксенского муниципального округа по управлению имуществом относятся:

5.3.1. Согласование Устава Учреждения и внесение в него изменений в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации Ньюксенского муниципального округа.

5.3.2. Закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления.

5.3.3. Принятие решения об отнесении соответствующего имущества создаваемого Учреждения к категории особо ценного движимого имущества одновременно с решением о закреплении этого имущества за Учреждением.

5.3.4. Заключение договора о порядке использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

5.3.5. Принятие решения об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением.

5.3.6. Принятие с согласия учредителя решения:

- о согласовании сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения;

- о согласовании передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника;

- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;

- о дальнейшем использовании имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

5.3.7. Осуществление контроля деятельности Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном нормативно-правовым актом администрации Нюксенского муниципального округа.

Органом управления Учреждения является директор Учреждения, назначаемый и освобождаемый учредителем.

Отношения по регулированию труда руководителя Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между учредителем и директором Учреждения после назначения последнего на должность.

Директор Учреждения действует на основании законодательства Российской Федерации и Вологодской области, нормативно-правовых актов администрации Нюксенского муниципального округа, настоящего Устава, и в соответствии с заключенным трудовым договором.

5.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции учредителя и собственника имущества.

5.5. Директор Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Вологодской области, нормативно-правовыми актами администрации Нюксенского

муниципального округа и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.6. Директор Учреждения должен действовать в интересах представляемого им Учреждения добросовестно и разумно.

Директор Учреждения обязан по требованию учредителя, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и трудовым договором, возместить убытки, причиненные им Учреждению.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки без предварительного согласия учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.7. Директору Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности директора Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.8. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

5.8.1. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в муниципальных органах, организациях.

5.8.2. Определяет в рамках своей компетенции приоритетные направления деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующие указанным целям, принципы формирования и использования имущества Учреждения.

5.8.3. Обеспечивает составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на согласование учредителю в порядке, определенном учредителем Учреждения.

5.8.4. Утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и представляет его учредителю на согласование.

5.8.5. Утверждает годовой бухгалтерский баланс Учреждения.

5.8.6. В пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности.

5.8.7. Открывает лицевые счета Учреждения в органах казначейства.

5.8.8. Разрабатывает и утверждает штатное расписание Учреждения.

5.8.9. Самостоятельно определяет структуру аппарата управления, численный, квалификационный и штатный составы, принимает на работу и увольняет с работы работников, заключает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Учреждения дисциплинарные взыскания и виды поощрений.

5.8.10. В пределах своей компетенции издает локальные нормативные акты, распоряжения, приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

5.8.11. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Вологодской области,

нормативно-правовыми актами администрации Нюксенского муниципального округа, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

5.9. Отношения работника с Учреждением, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.10. Конфликт интересов:

- в случае если директор Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- директор Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности учредителю и собственнику имущества до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть одобрена учредителем и собственником имущества.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.

VI. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения, внесение изменений в устав Учреждения.

6.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий из окружного бюджета в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. Решение о реорганизации, изменении типа Учреждения, его ликвидации принимается администрацией Нюксенского муниципального округа. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Нюксенского муниципального округа.

6.3. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

6.5. При ликвидации и реорганизации Учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Образовавшиеся при осуществлении деятельности Учреждения

архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации Учреждения его правопреемнику, а при ликвидации Учреждения на государственное хранение.

6.7. Внесение изменений в Устав Учреждения осуществляется учредителем Учреждения в порядке, установленном администрацией Ньюксенского муниципального округа.



Пронумеровано, пронумеровано
8150ссшв/ АшГРБ
391 АшГРБ
(подпись)

